

Số: 30/KH-THPT

Đắk Mil, ngày 30 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2021 – 2022

Căn cứ Quyết định số 1255/QĐ-UBND, ngày 17/8/2021 của UBND tỉnh Đắk Nông về Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021- 2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Quyết định số 32/QĐ-THPT, ngày 19/8/2021 của trường THPT Đắk Mil về việc Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022; công văn số 1333/SGDĐT-VP ngày 02/9/2021, V/v hướng dẫn một số nội dung thực hiện khung kế hoạch thời gian năm học 2021-2022; công văn số 959 /SGDĐT-GDTrHQLCL ngày 30/6/2021, Vv triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2021-2022; công văn số 1407/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 14/9/2021, V/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022;

Căn cứ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở GD&ĐT tạo tỉnh Đắk Nông về việc thực hiện các công tác, nhiệm vụ khác trong năm học 2021-2022, trường THPT Đắk Mil xây dựng kế hoạch năm học 2021-2022 như sau:

1. GIỚI THIỆU NHÀ TRƯỜNG

Trường THPT Đắk Mil được thành lập từ năm 1982 theo quyết định số 320/QĐ-UB, ngày 22/7/1982 của UBND tỉnh Đắk Lắk (Trường phổ thông cấp 2-3 Đắk Mil). Là ngôi trường THPT thứ 2 của tỉnh Đắk Nông và là ngôi trường THPT đầu tiên của huyện Đắk Mil.

Trường tọa lạc trên địa bàn trung tâm thị trấn Đắk Mil (số 102, đường Lê Duẩn, thị trấn Đắk Mil), huyện Đắk Mil.

1.1. Quy mô phát triển

1.1.1. Về đội ngũ, cơ cấu tổ chức

- Hội đồng giáo dục Trường THPT Đắk Mil có 72 CB, GV và NV. Trong đó, CB quản lý có 04 người; GV có 62 người; NV có 06 người. Đội ngũ CB, GV và NV đảm bảo để tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ trong năm học. GV được biên chế thành 04 tổ CM, NV được biên chế thành 01 tổ văn phòng.

- Đảng bộ nhà trường có 4 chi bộ trực thuộc với tổng số 40 đảng viên; có tổ chức Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội LHTN và các tổ chức khác theo Điều lệ trường trung học, được kiện toàn và hoạt động theo đúng quy định.

1.1.2. Về cơ sở vật chất (CSVC)

Nhà trường cơ bản có đủ số phòng và các đồ dùng, thiết bị thiết yếu để phục vụ cho hoạt động dạy học, công tác quản lý, công tác đoàn thể; có sân chơi, bãi tập, nhà đa năng đảm bảo cho dạy học thể chất, giáo dục quốc phòng – an ninh và tổ chức các hoạt động văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao. Thư viện trường cơ bản có đủ đầu sách đáp ứng nhu cầu nghiên cứu, học tập của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh (CB, GV, NV, HS). Nhà trường có nguồn nước sạch đáp ứng nhu cầu sử dụng; có hệ thống thoát nước, thu gom và xử lý rác thải; có khu vệ sinh, có nhà để xe riêng biệt cho CB, GV, NV và HS luôn đảm bảo an toàn, thuận tiện, sạch sẽ.

Tuy nhiên, do đã xây dựng từ lâu nên nhiều hạng mục công trình đã xuống cấp, thiếu đồng bộ, cần phải đầu tư sửa chữa; các thiết bị, đồ dùng phải sửa chữa, mua sắm bổ sung thêm để đáp ứng yêu cầu dạy học và các hoạt động chuyên môn (CM) khác của nhà trường, chuẩn bị thực hiện *Chương trình giáo dục phổ thông 2018*; thư viện trường học chưa đảm bảo về diện tích, không gian để phục vụ cho hoạt động đọc sách đáp ứng thư viện chuẩn.

1.1.3. Về học sinh

- Tổng số HS: 1181 em, được biên chế thành 28 lớp, trong đó:
 - + Khối lớp 10: có 400 em, biên chế thành 09 lớp.
 - + Khối lớp 11: có 405 em, biên chế thành 10 lớp.
 - + Khối lớp 12: có 376 em, biên chế thành 09 lớp.
- HS đồng bào dân tộc thiểu số: 52 em, trong đó dân tộc tại chỗ là 19 em.

1.2. Kết quả học tập của học sinh năm 2020-2021

Với quy mô 27 lớp học, đầu năm học có 1166 HS, đến cuối năm học có 1145 HS. Kết quả học tập, rèn luyện và tham gia các kỳ thi, cuộc thi như sau:

- Về hạnh kiểm: Loại Tốt chiếm tỉ lệ 83,93%; loại Khá chiếm tỉ lệ 14,50%; loại Trung bình chiếm tỉ lệ 1,57%.
- Về học lực: Loại Giỏi chiếm tỉ lệ 13,80%; loại Khá chiếm tỉ lệ 45,15%; loại Trung bình chiếm tỉ lệ 41,26%; loại Yếu chiếm tỉ lệ 0,79%.
- Trong kỳ thi chọn HS giỏi cấp trường có 157 HS đạt giải: 15 giải Nhất, 59 giải Nhì, 83 giải Ba.
- Cuộc thi hùng biện tiếng Anh cấp trường có 46 HS đạt giải (16 giải hất, 7 giải Nhì, 23 giải Ba);
- Tham gia Cuộc giải Toán, Vật lý qua internet cấp trường có 158 HS dự thi; cấp tỉnh cấp tỉnh có 72 HS đạt giải (20 giải Nhất, 21 giải Nhì, 31 giải Ba).
- Cuộc thi KHKT cấp tỉnh có 05 dự án dự thi đạt giải: 01 giải Nhì, 02 giải Ba và 02 giải Tư.
- Tham gia thi Olympic tháng 4 tại TP HCM có 18 HS đạt HC (05 HC Vàng, 02 HC Bạc, 11 HC Đồng).
- Cuộc thi tìm hiểu công viên địa chất tỉnh Đắk Nông năm 2020 có 09 sản phẩm dự thi cấp tỉnh và có 08 sản phẩm đạt giải: 01 giải Nhất, 01 giải Nhì và 06 giải KK;
- Cuộc thi hùng biện tiếng Anh cấp tỉnh có 18 HS đạt giải (2 giải Nhất, 3 giải Nhì, 7 giải Ba, 6 giải KK) và đạt giải Nhì toàn đoàn.
- Tham gia thi Olympic tin học khu vực miền Trung, Tây Nguyên có 01 HS đạt giải Ba.
- Tham gia cuộc thi ATGT cấp quốc gia có 07 HS đạt giải (03 giải Ba, 04 giải Tư).
- Thi tốt nghiệp THPT năm 2021: có 344/354 HS lớp 12 đậu tốt nghiệp (đạt tỉ lệ 97,2%).

2. PHÂN TÍCH MÔI TRƯỜNG

2.1. Môi trường bên trong

2.1.1. Mặt mạnh

Đội ngũ CB, GV, NV nhà trường đủ về số lượng, cơ bản đảm bảo chất lượng. Trong tổng số 72 người, trình độ CM: 100% đạt chuẩn; CB quản lý, GV có trình độ trên chuẩn 10 chiếm 15,2%. Đời sống của CB, GV, NV tương đối ổn định.

Công tác tổ chức quản lý của lãnh đạo: Có tầm nhìn khoa học, sáng tạo; có kế hoạch dài hạn, trung hạn và ngắn hạn có tính khả thi, sát thực tế; công tác tổ chức triển khai kiểm tra đánh giá sâu sát, thực chất và đổi mới; được sự tin tưởng cao của CB, GV, NV nhà trường; dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm.

Đội ngũ CB, GV, NV nhiệt tình, có trách nhiệm, yêu nghề, gắn bó với nhà trường mong muốn nhà trường phát triển; chất lượng CM và nghiệp vụ sư phạm đa số đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục, đổi mới kiểm tra, đánh giá hiện nay; tập thể sư phạm nhà trường đoàn kết và có quyết tâm cao trong thực hiện nhiệm vụ và xây dựng nhà trường.

Tổng số HS hiện có là 1181 em, số lớp học là 28 (tăng 01 lớp so với năm học trước); chất lượng học tập, rèn luyện của HS ổn định, tỷ lệ HS học lực khá, giỏi về học lực, loại tốt về hạnh kiểm chiếm tỉ lệ cao. Đa số các em ham học, có ý thức rèn luyện tốt; chất lượng tuyển sinh đầu vào cơ bản đạt yêu cầu.

CSVC: khuôn viên có đảm bảo diện tích theo quy định, hiện có đủ phòng làm việc và phòng học 2 buổi/ ngày.

2.1.2. Hạn chế

Đội ngũ GV vẫn còn tình trạng thừa, thiếu cục bộ; không có GV ở độ tuổi dưới 30 nên việc phân công giảng dạy, bố trí phụ trách công tác Đoàn thanh niên gặp nhiều khó khăn. Trình độ Ngoại ngữ, Tin học trong đội ngũ vẫn còn những hạn chế nhất định; số ít GV chưa thật nhiệt huyết trong công việc, tinh thần hợp tác còn hạn chế.

Tình hình kinh tế địa phương khó khăn, phát triển chậm, hoạt động kinh tế chủ yếu là nông nghiệp; một số HS không đủ điều kiện để học tập tốt, nhất là HS thuộc diện gia đình chính sách, HS dân tộc ít người, HS hộ nghèo, cận nghèo; một số ít phụ huynh chưa quan tâm đến vấn đề học tập của con em.

CSVC chưa đồng bộ, nhiều hạng mục công trình đã xuống cấp nghiêm trọng; trang bị cho các phòng học bộ môn còn thiếu, máy móc thiết bị lạc hậu, một số đã xuống cấp; thư viện nhà trường chưa đạt chuẩn.

Do tình hình dịch bệnh covid-19 diễn biến phức tạp nên ảnh hưởng rất lớn đến các hoạt động của nhà trường.

2.2. Môi trường bên ngoài

2.2.1. Cơ hội

Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm, tạo điều kiện của lãnh đạo Đảng, chính quyền các cấp và Sở GD&ĐT. Nhà trường khẳng định được vị trí trong khối các trường THPT của tỉnh, tạo được sự tin nhiệm của HS và phụ huynh HS.

Nhu cầu giáo dục chất lượng cao ngày càng tăng, tình hình phát triển HS trên địa bàn khá ổn định và theo chiều hướng tốt, phụ huynh, xã hội ngày càng quan tâm và đầu tư

cho vấn đề học tập của HS. Kinh tế địa phương tương đối ổn định so với một số địa phương trong tỉnh.

2.2.2. Thách thức

Đòi hỏi ngày càng cao về chất lượng giáo dục từ xã hội và phụ huynh, HS trong thời kỳ đổi mới và hội nhập. Đội ngũ CB, GV, NV phải đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục, đổi mới kiểm tra, đánh giá, thi cử đối với HS và đổi mới phương pháp giảng dạy; yêu cầu của đáp ứng *Chương trình giáo dục phổ thông 2018*.

Yêu cầu ngày càng cao về ứng dụng CNTT trong giảng dạy, quản lý; trình độ ngoại ngữ, khả năng sáng tạo của CB, GV, NV vẫn còn những hạn chế nhất định; mặt trái của cơ chế thị trường, chủ nghĩa cá nhân ảnh hưởng đến môi trường giáo dục.

Tình hình dịch bệnh Covid-19 diễn biến phức tạp, điều kiện kinh tế xã hội có nhiều khó khăn ảnh hưởng đến các hoạt động dạy học, giáo dục và xây dựng nhà trường.

2.3. Các vấn đề cần ưu tiên giải quyết

Chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế trong đội ngũ GV, NV; thực hiện tốt công tác bồi dưỡng, tập huấn và chuẩn bị các điều kiện về đội ngũ GV, trang thiết bị dạy học để thực hiện *Chương trình giáo dục phổ thông 2018*.

Tích cực tham mưu UBND huyện và Sở GD&ĐT đầu tư kinh phí để sửa chữa (01 dãy nhà hiệu bộ, 02 dãy phòng học, hệ thống tường rào, cổng), xây dựng thêm một số hạng mục công trình để có hệ thống CSVC đủ tiện ích, khang trang, từng bước đồng bộ, xây dựng thư viện đạt chuẩn đáp ứng yêu cầu dạy và học, đáp ứng tiêu chuẩn trường đạt chuẩn quốc gia, chuẩn bị kỷ niệm 40 năm ngày thành lập trường.

Hoàn thiện các tiêu chí, tiêu chuẩn và lập hồ sơ đề nghị đánh giá ngoài để tái công nhận trường đạt chuẩn quốc gia, công nhận mức độ kiểm định chất lượng giáo dục.

Tăng cường chỉ đạo, đôn đốc đội ngũ GV tích cực đổi mới PPDH và kiểm tra đánh giá HS theo hướng phát huy năng lực, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của mỗi HS; ứng dụng CNTT để nâng cao chất lượng dạy học và quản lý (đặc biệt là dạy học online trong giai đoạn giãn cách để phòng, chống dịch bệnh); nâng cao chất lượng bồi dưỡng HS giỏi.

Quan tâm công tác xã hội hóa giáo dục, chú trọng huy động tối đa các nguồn lực xã hội để đầu tư phát triển nhà trường và hỗ trợ học HS tập tốt hơn. Tăng cường công tác quản lý nhà trường, tạo điều kiện nâng cao chất lượng CM, trình độ đội ngũ GV, NV, chú trọng nâng cao trình độ ngoại ngữ, tin học đáp ứng chuẩn quy định; tạo điều kiện cải thiện sinh hoạt, nâng cao thu nhập cho CB, GV, NV trong điều kiện cho phép.

Đảm bảo nề nếp, nội quy đối với HS, duy trì và nâng cao chất lượng học tập, sinh hoạt, tăng cường công tác giáo dục kỹ năng sống cho HS; nâng cao tỷ lệ HS đạt điểm cao để xét vào các trường đại học chất lượng tốt.

3. MỤC TIÊU

3.1. Mục tiêu chung

Tăng cường công tác tuyên truyền để quán triệt và thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước, những đổi mới của Ngành; bảo đảm trường học an toàn, thân thiện; chủ động, linh hoạt trong việc thực hiện chương trình, kế hoạch năm học để ứng phó với diễn biến khó lường của dịch Covid-19 đồng thời để nâng cao chất lượng giáo dục trung học. Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, sức khỏe cho

HS; nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chương trình giáo dục trung học theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực HS, đẩy mạnh hoạt động giáo dục STEM, tích cực chuẩn bị các điều kiện để triển khai thực hiện *Chương trình giáo dục phổ thông 2018*. Tiếp tục đẩy mạnh đổi mới cơ chế quản lý, quản trị trường học, tăng cường nền nếp, kỷ cương, chất lượng và hiệu quả giáo dục; từng bước xây dựng trường học thông minh.

Duy trì tinh thần đoàn kết, thống nhất trong đội ngũ CB, GV, NV; tăng cường mối quan hệ mật thiết, phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường – gia đình – xã hội để thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục, xây dựng nhà trường phát triển. Tiếp tục xây dựng thương hiệu trường THPT Đắk Mil để ngày càng có sự ảnh hưởng tích cực, sâu rộng.

3.2. Mục tiêu cụ thể

- Tăng cường các biện pháp phòng, chống Covid-19 trong trường học. Phối hợp chặt chẽ với cơ sở y tế tại địa phương để thực hiện hiệu quả các biện pháp bảo đảm an toàn trước tình hình dịch Covid-19 diễn biến phức tạp; tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng chống dịch cho HS, NV, GV, CB quản lý; thực hiện nghiêm quy định về phòng, chống dịch Covid-19 trong trường học. Bảo đảm CSVC, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho HS, NV, GV, CB quản lý; duy trì thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp học theo quy định; thường xuyên rà soát, bổ sung kịp thời các vật dụng cần thiết để bảo đảm an toàn khi HS đến trường học tập. Kịp thời phát hiện các trường hợp có biểu hiện nghi ngờ mắc Covid-19 trong trường học, báo cáo với cơ quan y tế tại địa phương để thực hiện phương án xử lý theo quy định.

- Về đội ngũ CB, GV, NV: đảm bảo đủ, chuẩn quy định; thực hiện tốt việc bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng về CM, nghiệp vụ, lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; đảm bảo các điều kiện để thực hiện *Chương trình giáo dục phổ thông 2018*.

- Về HS: Duy trì quy mô 28 lớp học (mỗi lớp không quá 45 HS); hạn chế tối đa số lượng HS bỏ học; đảm bảo an toàn tuyệt đối cho HS khi đến trường; chất lượng học tập được đánh giá khách quan, công bằng đảm bảo tỉ lệ tương đương với năm học trước. Nâng cao chất lượng các đội tuyển HS giỏi, chất lượng giải trong các kỳ thi, cuộc thi, hội thi; nâng cao tỉ lệ HS lớp 12 đậu tốt nghiệp. HS có đạo đức, kỹ năng sống tốt, luôn cố gắng học tập, rèn luyện, hạn chế đến mức thấp nhất HS vi phạm nội quy nhà trường, vi phạm pháp luật và các tệ nạn xã hội.

- Về CSVC: Phần đầu duy trì tốt CSVC trường hiện có. Phòng học, phòng làm việc, phòng phục vụ được đầu tư, sửa chữa nâng cấp và từng bước trang bị các thiết bị phục vụ dạy, học và làm việc đạt chuẩn. Các phòng tin học phần đầu nâng cấp và trang bị mới hoàn chỉnh 3 phòng; trang bị thêm hóa chất, thiết bị cho các phòng học bộ môn, từng bước trang bị máy tính bàn HS cho phòng ngoại ngữ. Các phòng thực hành, phòng đa năng được đầu tư trang bị thêm đủ yêu cầu về số lượng và chất lượng và được trang bị nâng cấp theo hướng đạt chuẩn hiện đại.

- Xây dựng môi trường sư phạm “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn”; nhà trường luôn thực hiện phương châm hành động: “Chất lượng giáo dục là danh dự của nhà trường”.

4. CÁC BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

4.1. Về công tác quản lý, thực hiện kế hoạch năm học

Triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Sở GD&ĐT tỉnh Đắk Nông và của cấp trên để thực hiện tốt các chức năng, nhiệm vụ của trường. Làm tốt

công tác truyền thông giáo dục để góp phần tạo niềm tin, sự đồng thuận trong xã hội, trong nhân dân huyện nhà về chủ trương đổi mới của Ngành. Tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ theo công văn số 1714/SGDDĐT-TTr ngày 26/6/2019, công văn số 1749/SGDDĐT-TTr ngày 29/8/2019.

Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục theo lộ trình, bao gồm ứng dụng CNTT trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng CNTT trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy chế, quy định, kế hoạch, kết luận; giao khoán công việc từng cá nhân, bộ phận để thực hiện hiệu quả; đảm bảo ngày công lao động trong CB, GV, NV.

Quản lý nhân sự, tài chính, tài sản theo đúng văn bản quy định, hướng dẫn; có biện pháp hữu hiệu để quản lý thông tin, các hoạt động dạy học, giáo dục, kiểm tra đánh giá để đảm bảo tính khách quan, hiệu quả. Thực hiện tốt việc công khai chất lượng giáo dục, hiệu quả giáo dục, nguồn lực, công tác tuyển sinh đầu cấp; tiếp tục hoàn thiện trang website và thường xuyên cập nhật các thông tin, dữ liệu để có thêm kênh thông tin cho GV, HS, phụ huynh và nhân dân. Quản lý chặt chẽ công tác dạy thêm học thêm trong nhà trường; ngăn ngừa, xử lý nghiêm và kịp thời các sai phạm.

Tiếp tục cải cách hành chính để đảm bảo tính khoa học, chính xác, nhanh gọn; hồ sơ học vụ, hồ sơ quản lý chính xác, đúng quy định; không để xảy ra tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường; thực hiện tốt công tác kiểm định chất lượng giáo dục; thực hiện đồng bộ phân cấp quản lý, tăng quyền tự chủ và tự chịu trách nhiệm của CB, GV, NV; đổi mới tổ chức, công tác tự kiểm tra của trường về thực hiện các nhiệm vụ của CB, GV, NV.

Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý nhà trường đáp ứng yêu cầu đổi mới. Thực hiện tốt việc quản lý dạy học trực tuyến theo quy định tại Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT, ngày 30/03/2021 của Bộ GD&ĐT. Thực hiện hiệu quả, chất lượng các hình thức, phương pháp dạy học (PPDH) và kiểm tra, đánh giá trực tiếp và trực tuyến, bảo đảm hoàn thành chương trình năm học trong tình huống diễn biến phức tạp của dịch Covid-19.

Thực hiện tốt công tác phổ biến, giáo dục pháp luật cho CB, GV, NV và HS; tham gia đầy đủ các hoạt động xã hội, từ thiện, nhân đạo theo sự chỉ đạo của cấp trên. Thực hiện tốt công tác kiểm tra nội bộ, kết hợp với lấy kiến của người học. Qua đó để kịp thời khắc phục hạn chế, sai sót và xác định rõ những bộ phận, cá nhân nào phải chịu trách nhiệm; nhân rộng, biểu dương những sáng kiến, nỗ lực của các cá nhân, tập thể.

Trên cơ sở khung kế hoạch thời gian mà UBND tỉnh Đắk Nông đã ban hành, phân phối chương trình (PPCT) dạy học đã được điều chỉnh¹; xây dựng kế hoạch cụ thể theo tháng, tuần, kế hoạch theo công việc một cách linh hoạt để bám sát các nhiệm vụ, triển khai thực hiện hiệu quả. Thực hiện đảm bảo 35 tuần thực học trong năm học; thực hiện tốt các hoạt động hướng nghiệp, khởi nghiệp, tư vấn hướng nghiệp, dạy nghề phổ thông, hoạt động ngoài giờ lên lớp, giáo dục địa phương, giáo dục Quốc phòng – an ninh, giáo dục thể chất và thể thao, giáo dục truyền thống, giáo dục đạo đức và pháp luật, rèn luyện kỹ năng sống cho HS ...

Khơi dậy tinh thần tự học và sáng tạo trong đội ngũ CB, GV, NV. Thực hiện tốt công tác tham mưu cho lãnh đạo cấp trên, phối hợp với cha mẹ HS, với các cơ quan ban

¹ Đã ban hành Quyết định số 43/QĐ-THPT, ngày 22/9/2021 để phê duyệt điều chỉnh PPCT.

ngành để duy trì sự ổn định và phát triển nhà trường; tích cực triển khai *Chương trình giáo dục phổ thông 2018*.

4.2. Đổi mới phương pháp, hình thức dạy học; đổi mới kiểm tra và đánh giá

Tiếp tục thực hiện đổi mới PPDH theo công văn 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GD&ĐT nhằm phát triển phẩm chất, năng lực người học. Chỉ đạo GV chú trọng lấy hoạt động học tập của HS làm trung tâm; thực hiện kế hoạch giáo dục STEM theo công văn hướng dẫn số 1279/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 25/8/2021, *V/v triển khai giáo dục STEM cấp THPT năm học 2021-2022*. Tăng cường đôn đốc, quản lý việc đổi mới sinh hoạt tổ/ nhóm CM; nâng cao chất lượng dạy học theo chủ đề,... phù hợp với yêu cầu đổi mới căn bản toàn diện giáo dục.

Đa dạng hóa hình thức dạy học theo hướng tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động ngoại khóa, hoạt động câu lạc bộ², hoạt động trải nghiệm sáng tạo (TNST); tăng cường giáo dục kỹ năng sống, các hoạt động ngoài giờ chính khóa gắn với các hoạt động sản xuất, kinh doanh tại địa phương; tích cực tham gia cuộc thi Khoa học kỹ thuật (KHKT). Chủ trì phối hợp để tổ chức kỳ thi Olympic 23-3 cấp tỉnh một cách chu đáo, an toàn, khoa học, đảm bảo tính khách quan.

Thực hiện đổi mới hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của HS để đảm bảo thực chất, khách quan, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của HS, đảm bảo theo văn bản quy định, hướng dẫn. Đặc biệt chú trọng việc xây dựng ma trận đề, ra các bộ đề, câu hỏi có chất lượng tốt để bổ sung cho thư viện đề kiểm tra, đề thi. Thực hiện nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét bài làm; đảm bảo thực chất, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của HS; thực hiện hợp lý việc kết hợp giữa hình thức tự luận, trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa lý thuyết và thực hành; tăng cường ra câu hỏi theo định hướng phát triển năng lực. Thực hiện quy trình đánh giá, xếp loại hạnh kiểm HS đúng quy định.

Tiếp tục đổi mới tổ chức kiểm tra định kỳ tập trung, thi thử kỳ thi tốt nghiệp THPT cho HS lớp 12 để phát huy những kết quả đã đạt được, khắc phục những tồn tại và hạn chế, đồng thời tiếp cận với cách ra đề thi tốt nghiệp THPT năm 2022. Thực hiện tốt công tác khảo thí, công tác kiểm định chất lượng, quản lý chất lượng dạy học, giáo dục.

Phối hợp tổ chức và thu hút HS tham gia các hoạt động phù hợp góp phần phát triển năng lực HS như văn hóa – văn nghệ, thể dục – thể thao, các hội thi năng khiếu, các hoạt động giao lưu nhằm thúc đẩy HS hứng thú học tập, rèn luyện, rèn luyện kỹ năng sống, bổ sung sự hiểu biết về các giá trị văn hóa dân tộc, tinh hoa văn hóa thế giới.

4.3. Nâng cao chất lượng, hiệu quả dạy học, giáo dục

Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT tại công văn số 1577/SGDĐT-GDTrH ngày 17/8/2018. Xây dựng chỉ tiêu chất lượng dạy học hợp lý để phấn đấu thực hiện khả thi; thực hiện việc kiểm tra, đánh giá, xếp loại HS theo đúng hướng dẫn số 1262/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 9/9/2020 *V/v triển khai thực hiện Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo*. Triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục STEM³ theo hướng tại công văn số 1279/SGDĐT-GDTrH-QLCL

² Kích hoạt lại hoạt động của các Câu lạc bộ thành lập từ năm học 2021-2022 và thành lập mới các Câu lạc bộ khác theo đề xuất của các tổ bộ môn.

³ Theo Kế hoạch số 26/KH-THPT ngày 16/9/2021.

ngày 25/8/2021 và xây dựng mô hình trường học thông minh⁴ theo hướng dẫn tại kế hoạch số 68/KH-SGDĐT, ngày 03/8/2021 của Sở GD&ĐT.

Thực hiện có hiệu quả kế hoạch dạy học trực tuyến⁵ trong trường hợp HS phải nghỉ học ở trường để phòng, chống dịch Covid-19 theo phương án số 603/PA-SGDĐT, ngày 07/5/2021 và phương án số 1235/PA-SGDĐT, ngày 17/8/2021 của Sở GD&ĐT. Thực hiện việc tổ chức dạy học thêm theo đúng theo quy định. GV dạy học qua internet xây dựng các bài học điện tử để giao cho HS thực hiện các hoạt động phù hợp trên môi trường mạng, ưu tiên các nội dung HS có thể tự học, tự nghiên cứu như: đọc sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, xem video, thí nghiệm mô phỏng để trả lời các câu hỏi, bài tập được giao.

Tiếp tục đổi mới công tác bồi dưỡng HS giỏi, nâng cao chất lượng đội tuyển HS tham dự kỳ thi Olympic 23-3, 30-4, thi chọn HS giỏi tỉnh, tổ chức hội thao Giáo dục quốc phòng – an ninh cấp trường, tham gia hội thao cấp tỉnh; tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường; tổ chức thi KHKT cấp trường, tham gia thi KHKT cấp tỉnh. Tích cực xây dựng, phát triển môi trường học và sử dụng ngoại ngữ; tăng cường điều kiện CSVC để tăng số lớp và số HS thực hiện chương trình mới môn tiếng Anh hệ 10 năm.

Thực hiện tốt kế hoạch của nhà trường theo Đề án *Tổng thể phát triển Giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 định hướng đến 202*” trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. Chú trọng tổ chức tập luyện và hướng dẫn HS duy trì nền nếp tập thể dục buổi sáng, thể dục giữa giờ thường xuyên; hình thành cho HS thói quen tập luyện thể dục, thể thao thường xuyên.

Tổ chức các hoạt động tập thể gắn với phong trào thi đua, hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa theo hướng TNST, hoạt động giáo dục kỹ năng sống; gắn hoạt động ngoài giờ chính khóa với hoạt động của đơn vị sản xuất kinh doanh tại địa phương. Chú trọng nhiệm vụ giáo dục quốc phòng – an ninh, đổi mới tổ chức giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp, giáo dục lao động cho HS.

Chỉ đạo và thực hiện tốt việc tích hợp giáo dục: tích hợp nội dung phòng chống tham nhũng và đạo đức liêm chính trong môn Giáo dục công dân; giáo dục phòng chống tệ nạn xã hội, giáo dục quyền con người; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, lòa cho HS; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản văn hóa; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng chống và giảm nhẹ thiên tai, phòng chống dịch bệnh lây nhiễm; giáo dục an toàn giao thông và văn hóa giao thông; giáo dục tăng-cường năng lực số, chuyển đổi số và các nội dung giáo dục khác theo quy định. Hướng dẫn tổ chức tham quan, học tập các di tích lịch sử ở Đắk Nông như di tích cách mạng nhà ngục Đắk Mil và Đồi 722, phát huy và bảo tồn Công viên địa chất toàn cầu của Đắk Nông do UNESCO công nhận ... Thực hiện chương trình giáo dục địa phương các môn Ngữ văn, Địa lý, Lịch sử, Giáo dục công dân.

Thực hiện tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các chương trình môn học; tổ chức hoạt động giáo dục học tập làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh (theo Kế hoạch số 26-KH/TU ngày 10/9/2021 của tỉnh ủy Đắk Nông). Chỉ đạo GV chủ nhiệm nắm tình hình HS, kịp thời giáo dục, uốn nắn

⁴ Theo Kế hoạch số 25/KH-THPT ngày 15/9/2021.

⁵ Theo Kế hoạch số 24/KH-THPT ngày 03/9/2021.

những sai phạm. Phối hợp chặt chẽ và phát huy vai trò của các đoàn thể trong nhà trường, đặc biệt là Đoàn thanh niên, Hội liên hiệp thanh niên, Tổ tư vấn tâm lý HS (theo Thông tư số 31/2017/TT-BGDĐT ngày 17/12/2017 của Bộ GDĐT), Ban nề nếp trong việc giáo dục đạo đức, ý thức trách nhiệm công dân, cho HS.

Thực hiện hiệu quả nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho HS khuyết tật; thực hiện hoạt động giáo dục nghề phổ thông phù hợp tình hình thực tế ở nhà trường, địa phương nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.

4.4. Phát triển đội ngũ CB quản lý, GV, NV

Trên cơ sở quy hoạch nhà trường có kế hoạch và tạo điều kiện CB, GV, NV học tập để nâng cao trình độ CM nghiệp vụ, lý luận chính trị. Chú trọng bồi dưỡng năng lực giảng dạy, đổi mới PPDH và kiểm tra đánh giá, nghiệp vụ chủ nhiệm lớp và đặc biệt là bồi dưỡng các mô đun để thực hiện *Chương trình giáo dục phổ thông 2018*. Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách, quyền lợi chính đáng cho CB, GV, NV.

Tổ chức thực hiện tốt công tác bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch số 65/KH-SGDĐT, ngày 29/7/2021 của Sở GD&ĐT về *Bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2021-2022*. Tiếp tục thực hiện hướng dẫn số 1137/SGDĐT-GDTrH ngày 19/8/2016 của Sở GD&ĐT tỉnh Đắk Nông “*V/v hướng dẫn triển khai kế hoạch bồi dưỡng trình độ ngoại ngữ, tin học đạt chuẩn theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp*”.

Thực hiện tốt các quy chế, quy định của nhà trường, như: *Quy chế làm việc, Quy chế văn hóa công sở, Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử, Quy định quản lý và sử dụng tài sản công, Quy định tiêu chí xét thi đua khen thưởng và đánh giá phân loại, Quy định về quản lý và giáo dục phẩm chất đạo đức lối sống cho HS, ...* Phát huy vai trò tiên phong gương mẫu của tập thể lãnh đạo, người đứng đầu các tổ chức.

Đội ngũ CB, GV, NV chấp hành chủ trương của Đảng, quy định của Nhà nước và thực hiện: nhận thức đúng, nói đúng và làm đúng; thực hiện tốt nhiệm vụ được giao và nâng cao tinh thần trách nhiệm; nâng cao ý thức xây dựng tập thể đoàn kết, hợp tác và cùng phát triển; xây dựng văn hóa trường kiểu mẫu; đẩy mạnh tinh thần tự học và đổi mới sáng tạo trong dạy học và quản lý. Lấy sự hài lòng của HS (về phục vụ, về hiểu bài và về thái độ đối xử) làm thước đo của tinh thần trách nhiệm. Đối với NV tổ văn phòng, điều chỉnh và cụ thể hóa việc phân công thực hiện chức năng nhiệm vụ để đảm bảo phục vụ các hoạt động dạy học, giáo dục, quản lý của nhà trường. NV phải đảm bảo tính CM, chuyên nghiệp, chủ động phối hợp trong công việc.

Thực hiện theo dõi, đánh giá, phân loại CB, GV, NV chính xác, khách quan theo văn bản hướng dẫn hiện hành. Đây là cơ sở quan trọng để thực hiện kế hoạch tinh giản biên chế theo công văn số 747/SNV-TCCB ngày 11/8/2015 của Sở Nội vụ tỉnh Đắk Nông *V/v hướng dẫn triển khai thực hiện chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP*.

4.5. Công tác tài chính, cơ sở vật chất và cảnh quan trường học

Điều chỉnh *Quy chế chi tiêu nội bộ* hợp lý; sử dụng các nguồn kinh phí hiệu quả, đúng quy định; thực hiện công khai, minh bạch các khoản thu, chi. Tổ chức phối hợp cha mẹ HS và các nhà tài trợ để có nguồn kinh phí đảm bảo cho các hoạt động của nhà trường. Thực hành tiết kiệm, ưu tiên cho việc mua thiết bị đáp ứng yêu cầu dạy học; sắp xếp, bảo quản, sử dụng hiệu quả các thiết bị, CSVC hiện có; phát động phong trào tự làm đồ dùng dạy học. Quản lý tài sản công theo đúng quy định.

Xây dựng khuôn viên nhà trường xanh, sạch, đẹp, thân thiện, an toàn; nước uống đảm bảo vệ sinh; nơi vui chơi của HS phải an toàn, sạch sẽ. Hợp đồng, giao khoán trong công tác lao động vệ sinh khuôn viên trường, lớp, chăm sóc cây xanh, sân bãi, nhà vệ sinh. Xây dựng trường học xanh - sạch - đẹp - an toàn theo công văn hướng dẫn.

Hạn chế sự xuống cấp của các hạng mục công trình, xin sự đầu tư sửa chữa, xây mới để luôn đảm bảo tiêu chuẩn trường đạt chuẩn quốc gia, đủ điều kiện để thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới; xây dựng thư viện đạt chuẩn; cải tạo cảnh quan, khuôn viên chuẩn bị cho kỷ niệm 40 năm ngày thành lập trường vào năm 2022.

4.6. Về công tác thi đua, khen thưởng

Bám sát Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 về việc *Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục* và các văn bản quy định, hướng dẫn của UBND tỉnh và Sở GD&ĐT về công tác thi đua, khen thưởng để tổ chức thực hiện; thực hiện tốt công tác theo dõi, động viên và biểu dương, khen thưởng đúng người, đúng việc, đúng quy định.

Xây dựng *Quy chế xét thi đua - khen thưởng* để xét thi đua khen thưởng và làm cơ sở đánh giá phân loại; phát hiện các nhân tố mới, nhân tố điển hình có nhiều sáng kiến, đóng góp thiết thực trong các hoạt động của nhà trường để khen thưởng và đề nghị cấp trên công nhận các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

5. CÁC CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU

5.1. Về đội ngũ CB, GV, NV

5.1.1. Chỉ tiêu chung

- 100% CB, GV, NV chấp hành nghiêm đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; điều lệ, quy chế, quy định của ngành, của trường; hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; có trách nhiệm xây dựng tập thể nhà trường đoàn kết, vững mạnh; nghiêm túc thực hiện kế hoạch năm học của cá nhân, tổ CM, của nhà trường.

- Về ngày công lao động: 100% CB, GV, NV đảm bảo làm việc đủ và có hiệu quả ngày công lao động (số tiết) trong năm học theo phân công.

- 100% CB, GV, NV sử dụng có hiệu quả phần mềm văn phòng điện tử VNPT – iOffice để đảm bảo công việc được phân công phụ trách.

- Trên 80% HS hài lòng về sự quan tâm của CB, GV, NV; trên 90% HS có ý kiến cho rằng phục vụ tốt.

- CB, GV, NV được đảm bảo các quyền theo quy định của Điều lệ trường trung học và của pháp luật; được đảm bảo các chế độ, chính sách theo quy định.

- Đánh giá xếp loại cuối năm học: trên 80% loại xuất sắc, còn lại là loại tốt; 100% CB, GV đánh giá chuẩn từ mức độ khá trở lên.

5.1.2. Chỉ tiêu đối với GV

- 100% GV thực hiện PPDH tích cực; thực hiện kiểm tra đánh giá đảm bảo thực chất, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của HS; sử dụng hiệu quả các phương tiện, thiết bị dạy học hiện có ... để nâng cao chất lượng dạy học theo đúng văn bản hướng dẫn của ngành; thực hiện các nội dung tích hợp đúng theo quy định.

- 100% GV nắm bắt kịp thời các văn bản, thông tin do nhà trường thông báo, triển khai để thực hiện các nhiệm vụ; không chậm trễ trong việc tiếp nhận thông tin; báo cáo, nhập điểm, nộp đề đầy đủ, đúng hạn; tích cực tham gia sinh hoạt CM diễn đàn trên mạng.

- 100% GV có đủ hồ sơ, giáo án đúng quy định và đảm bảo chất lượng, đầy đủ theo phân công nhiệm vụ; ra đề kiểm tra, chấm bài và nhận xét bài làm, trả bài đúng quy định; đảm bảo chỉ tiêu chất lượng dạy học; xây dựng ma trận cấu trúc đề, ra đề kiểm tra, đề thi và lập đáp án đề ra theo phân công đảm bảo đúng hướng dẫn, kịp thời, chất lượng. Không vi phạm quy định dạy thêm, học thêm.

- Mỗi GV thao giảng ít nhất 01 tiết/ năm học, dự giờ ít nhất 14 tiết/ năm học để học hỏi, góp ý nâng cao tay nghề.

- Có trên 15 GV viết SK/NCKHSPUD dự thi cấp cơ sở; có ít nhất 10 GV thi GV dạy giỏi cấp tỉnh; có ít nhất 15 GV tham gia thi GV chủ nhiệm giỏi cấp trường; có ít nhất 05 GV thi thiết kế bài giảng điện tử.

- Hướng dẫn HS tham gia thi KHKT có ít nhất 05 dự án; 100% GV hưởng ứng các cuộc thi nhà trường triển khai theo hướng dẫn của ngành.

- Trên 80% số HS (trung bình tất cả môn học) được lấy ý kiến, hài lòng về mức độ hiểu bài trở lên.

- 100% CB, GV tích cực học tập, bồi dưỡng để nâng cao trình độ ngoại ngữ, tin học theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

5.1.3. Chỉ tiêu đối với GV chủ nhiệm

GV chủ nhiệm có kế hoạch chủ nhiệm theo tuần, tháng, năm học; hoàn thành học bạ, nhập dữ liệu vào phần mềm đúng tiến độ, hạn chế tối đa sai sót. GV chủ nhiệm cập nhật thông tin chỉ đạo, hướng dẫn của nhà trường để triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời; theo dõi, giáo dục HS lớp chủ nhiệm thường xuyên; giải quyết kịp thời, hợp lý các tình huống đối với HS lớp chủ nhiệm, thực hiện tốt công tác tư vấn, hạn chế tối đa số HS bỏ học.

3.1.4. Đối với NV: 100% NV nhiệt huyết với công việc, linh hoạt giải quyết tốt các công việc theo quy chế và phân công nhiệm vụ và theo vị trí việc làm; phối hợp để phục vụ kịp thời, có hiệu quả cho các hoạt động trong nhà trường.

5.2. Về các tổ chuyên môn

- 100% tổ/ nhóm CM sinh hoạt 02 tuần 01 lần đảm bảo chất lượng; kiểm tra hồ sơ, giáo án GV ít nhất 02 lần/ năm học; đổi mới sinh hoạt CM của tổ/nhóm CM dựa trên nghiên cứu bài học; tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học của môn học, hoạt động giáo dục; sử dụng phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của HS phù hợp, tiệm cận với *Chương trình giáo dục phổ thông 2018*.

- 100% tổ CM xây dựng và niêm yết kịp thời kế hoạch tuần, kế hoạch tháng theo đúng quy định; có sự theo dõi các thành viên trong tổ việc thực hiện các nhiệm vụ, thực hiện kế hoạch cá nhân, kế hoạch của tổ và việc bồi dưỡng thường xuyên; thực hiện nghiêm túc việc xây dựng ma trận đề, ra đề kiểm tra, đề thi đảm bảo tính khoa học, phù hợp để bổ sung cho thư viện câu hỏi của trường; đăng tải đề lên trang website của trường

đúng quy định. Thực hiện đánh giá xếp loại giờ dạy đúng quy định⁶, đánh giá xếp loại GV trong tổ khách quan.

- 100% GV ở các môn theo quy định thực hiện kế hoạch giáo dục STEM đạt hiệu quả tốt; tiếp tục thực hiện chương trình giáo dục gắn với sản xuất kinh doanh ở địa phương; 80% GV/tổ, nhóm CM (có nội dung thi) tham gia bồi dưỡng HSG; ít nhất 01 GV/môn/khối nhận trách nhiệm BDHSG.

- 100% buổi sinh hoạt CM của nhóm Anh văn sinh hoạt theo đúng công văn số 1843/SGDDĐT-GDTrH-QLCL ngày 17/9/2019 của Sở GD&ĐT; đổi mới kiểm tra đánh giá theo đúng văn bản quy định, hướng dẫn. Tích cực tham mưu, xây dựng, phát triển môi trường học và sử dụng ngoại ngữ; triển khai thực hiện Kế hoạch số 613/KH-UBND ngày 29/11/2018 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc triển khai Đề án dạy và học ngoại ngữ trên địa bàn tỉnh Đắk Nông giai đoạn 2018-2025.

5.3. Tổ Văn phòng

NV văn phòng chủ động, linh hoạt trong thực hiện công việc; có sự phối hợp chặt chẽ, nhịp nhàng giữa các cá nhân, bộ phận để thực hiện tốt các nhiệm vụ phục vụ cho hoạt động dạy học, giáo dục, sinh hoạt CM, quản lý của nhà trường. Đối với NV hợp đồng, thực hiện nghiêm túc theo hợp đồng lao động.

5.4. Về tổ chức Đảng, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường (Theo nghị quyết của các tổ chức)

- Đảng bộ trường THPT Đắk Mil: Trong sạch vững mạnh.
- Công đoàn: Vững mạnh xuất sắc.
- Đoàn thanh niên: Vững mạnh xuất sắc.
- Các tổ chức xã hội khác: hoàn thành tốt các nhiệm vụ.
- Tập thể nhà trường: Đạt đơn vị văn hóa.

5.5. Về quản lý, sử dụng tài sản công, cơ sở vật chất, trang thiết bị

- Về tài sản công: 100% tài sản công được bảo quản tốt và sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả. Về “xây dựng trường học xanh - sạch - đẹp - an toàn” đạt 16/16 tiêu chí.
- Phấn đấu vận động từ CMHS tài trợ, xin nguồn kinh phí của nhà nước để sửa chữa, cải tạo, xây dựng các hạng mục công trình theo kế hoạch.

5.6. Về công tác tham mưu, phối hợp

- Tham mưu cho Đảng ủy nhà trường, UBND huyện, Sở GD&ĐT những nội dung cần thiết để chỉ đạo, xây dựng tổ chức nhà trường vững mạnh, theo hướng phát triển toàn diện; phối hợp với các cơ quan, ban ngành hữu quan, với BDD CMHS để thực hiện hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ.

- Phối hợp với các đơn vị trường THPT trong toàn tỉnh để xây dựng kế hoạch tổ chức kỳ thi Olympic 23-3 thành công.

- Nhà trường được công nhận lại trường THPT đạt chuẩn quốc gia, kiểm định chất lượng đạt mức độ 2.

⁶ Theo công văn số 112/SGDDĐT-GDTrH ngày 26/01/2016 của Sở GD&ĐT.

- Giữa các tổ CM, các tổ chức đoàn thể, các bộ phận công tác trong nhà trường có sự phối hợp chặt chẽ với nhau để thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

5.7. Về chất lượng dạy học

Số lượng HS đạt được ở các loại tốt (giỏi), khá phải đi đôi với chất lượng; đảm bảo các tiêu chí chất lượng của trường chuẩn quốc gia. Các chỉ tiêu cụ thể:

5.7.1. Về xếp loại hạnh kiểm HS

- Loại tốt, khá: Trên 98%.

- Loại yếu: Không quá 0.5%.

5.7.2. Về xếp loại học lực HS

- HS giỏi, tiên tiến: Trên 55%.

- Loại TB, yếu, kém: ít nhất là đảm bảo tiêu chí của trường đạt chuẩn quốc gia.

5.7.3. HS tham gia các kỳ thi HSG, hội thi

Tham gia đầy đủ các kỳ thi, hội thi cấp tỉnh và có HS tham dự thi cấp khu vực, quốc gia. Cụ thể:

- Thi HS giỏi lớp 12 cấp tỉnh: đạt ít nhất 15 giải.

- Thi Olympic 23-3: ít nhất 35 HC.

- Thi Olympic 30-4: Có ít nhất 10 HC.

- Hội thao giáo dục Quốc phòng –an ninh cấp tỉnh: ít nhất có thành tích đạt top 5 toàn tỉnh.

- Cuộc thi KHKT cấp tỉnh: ít nhất 05 dự án dự thi.

- Các cuộc thi khác: có hưởng ứng, tham gia.

5.7.4. Tham gia kỳ thi THPT quốc gia, xét tuyển Cao đẳng và Đại học

- 100% HS lớp 12 đủ điều kiện dự thi tốt nghiệp THPT.

- Tỷ lệ HS lớp 12 đậu tốt nghiệp trên mức trung bình chung toàn tỉnh; trên 60% số HS lớp 12 đậu tốt nghiệp đủ điểm chuẩn xét vào học các trường Cao đẳng, Đại học.

5.7.5. Chỉ tiêu khác

- 100% HS khi đến trường được an toàn; chấp hành nghiêm chỉnh pháp luật, luật an toàn giao thông, không vi phạm các tệ nạn xã hội...

- Trên 90% HS chấp hành tốt nội quy nhà trường; 100% tập thể lớp đoàn kết.

- Tỷ lệ HS bỏ học: dưới 0,8 %; tỷ lệ HS lưu ban: dưới 0,8 %.

- 100% HS lớp 11 tham gia học nghề phổ thông.

- 100% HS tham gia bảo hiểm y tế.

5.8. Các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng

- Danh hiệu thi đua

+ Các danh hiệu cá nhân và tập thể tổ đạt số lượng tối đa so với tỉ lệ quy định.

+ Tập thể nhà trường: Tập thể lao động xuất sắc.

- Về các hình thức khen thưởng: Căn cứ vào hiệu quả công tác để đề xuất cấp trên khen thưởng.

6. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

6.1. Đối với UBND huyện

Đầu tư kinh phí để sửa chữa, xây dựng về CSVC đáp ứng yêu cầu dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, đồng thời quan tâm giúp đỡ nhà trường trong công tác chuẩn bị, tổ chức kỷ niệm 40 năm ngày thành lập trường vào năm 2022.

6.2. Đối với Sở GD&ĐT

Cấp đủ kinh phí hoạt động, chi thường xuyên, mua sắm, sửa chữa trang thiết bị phục vụ dạy và học; quan tâm hướng dẫn giải quyết những vấn đề tồn tại trọng đội ngũ GV, chuẩn bị đội ngũ GV đáp ứng yêu cầu dạy học theo chương trình giáo dục phổ thông mới từ năm 2022-2023. Ưu tiên đầu tư kinh phí sửa chữa, xây dựng CSVC để chống xuống cấp, xây mới các hạng mục công trình để luôn đạt các tiêu chí của trường đạt chuẩn quốc gia, đảm bảo khang trang, hiện đại.

7. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ kế hoạch này và lịch công tác năm học 2021-2022 (kèm theo), các tổ chuyên môn, từng cán bộ, GV, NV xây dựng kế hoạch chi tiết để thực hiện.

Trên đây là kế hoạch năm học 2021-2022 của trường THPT Đắk Mil./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy trường;
 - Sở GD & ĐT;
 - HT, các PHT;
 - Các tổ CM, tổ VP;
 - Lưu hồ VT.
- } Để báo cáo.
} Để t/h.



LỊCH CÔNG TÁC TRỌNG TÂM TRONG NĂM HỌC 2021-2022

(Kèm theo Kế hoạch số 30/KH-THPT ngày 30/9/2021 của trường THPT Đắk Mil)



Tháng	Nội dung công tác	Ghi chú
8/2021	<ul style="list-style-type: none"> - Bồi dưỡng chính trị hè, tổng kết công tác hè năm 2021 - Chuẩn bị điều kiện, tổ chức biên chế lớp học, phân công nhiệm vụ cho năm học 	
9/2021	<ul style="list-style-type: none"> - Biên chế lớp học, phân công nhiệm vụ đầu năm học. - Công tác tựu trường, khai giảng năm học mới. - Hoàn thành việc rà soát, điều chỉnh, phê duyệt PPCT dạy học. - Khảo sát chương trình tiếng Anh 10 năm ĐANNQG đối với lớp 10. - Hoàn thành xây dựng kế hoạch năm học. - Đoàn HS tham dự kỳ thi chọn đội tuyển cấp tỉnh để bồi dưỡng thi HS giỏi quốc gia năm 2022 - Tổ chức họp CMHS theo lớp, hội nghị BDD CNHS toàn trường - Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động đầu năm học - Kiểm tra nội bộ: Hoạt động của bộ phận hành chính. 	
10/2021	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra nội bộ: Kiểm tra HS, lớp học - Chuẩn bị và tổ chức thi chọn HSG cấp trường lớp 10,11; chọn đội tuyển bồi dưỡng thi, Olympic 23-3. - Phối hợp tổ chức tập luyện, tham gia các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. - Chuẩn bị tổ chức kiểm tra giữa học kỳ 1. 	
11/2021	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức kiểm tra giữa học kỳ 1. - Kiểm tra nội bộ: việc thực hiện nhiệm vụ của GV (Đợt 1). - Phối hợp tổ chức hội giảng, các hoạt động kỷ niệm 38 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. - Tổ chức cuộc thi KHKT cấp trường. - Hướng dẫn HS ôn tập, chuẩn bị kiểm tra cuối học kỳ 1. 	
12/2021	<ul style="list-style-type: none"> - Đoàn HS tham dự kỳ thi KHKT cấp tỉnh (15-17/12). - Tham gia cuộc thi tìm hiểu công viên địa chất toàn cầu UNESCO Đắk Nông cấp tỉnh (đăng ký trước 05/12/2021). - Kiểm tra nội bộ: Việc thực hiện nhiệm vụ của GV (Tổ CM kiểm tra); Hoạt động của tổ, nhóm CM; quản lý công sản và tài chính. - Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường. - Hoàn thành chương trình dạy học HK 1, kiểm tra học kỳ; đánh giá xếp loại, khen thưởng HS cuối học kỳ 1. 	
01/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo sơ kết học kỳ 1 trước ngày 15/01/2022. - Tổ chức thi chọn HS giỏi lớp 12 cấp trường - Kiểm tra nội bộ: khu nội trú; công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng. - Triển khai chương trình học học kỳ 2 (16/01 đến 21/5/2022). - Tổ chức Hội thao giáo dục Quốc phòng – an ninh cấp trường. - Nghỉ Tết nguyên đán (từ 29/1 đến 06/2/2022); thực hiện lịch trực Tết, phối hợp tổ chức thăm hỏi đồng nghiệp nhân dịp Tết. 	
02/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Tham dự Hội thao giáo dục Quốc phòng – an ninh cấp tỉnh. - Thăm định SK, NCKHSPUD cấp trường. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt chọn đội tuyển HS tham dự kỳ thi Olympic 23-3 - Đăng cai tổ chức kỳ thi Olympic 23-3. 	
03/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức thi nghề phổ thông cho HS lớp 12 (19/3). - Tham gia Hội thi GV dạy giỏi cấp tỉnh lần V - Phối hợp tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập Đoàn. - Duyệt chọn đội tuyển HS tham dự kỳ thi Olympic 30-4. - Tổ chức kiểm tra giữa học kỳ 2. 	
04/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Đoàn HS tham dự kỳ thi Olympic 30-4 . - Đoàn HS dự kỳ thi chọn HS giỏi cấp tỉnh (thi ngày 13-15/4). - Phổ biến quy chế, tổ chức làm hồ sơ đăng ký thi tốt nghiệp THPT năm 2022. - Chuẩn bị cho kiểm tra cuối học kỳ 2; thi thử kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022. - Kiểm tra nội bộ: việc thực hiện nhiệm vụ của GV (Đợt 2). - Bình xét GV chủ nhiệm giỏi cấp trường. - Nghị Lễ 30/4, 01/5 	
05/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Đôn đốc, hoàn thành chương trình năm học; tổ chức ôn tập, kiểm tra, đánh giá phân loại HS cuối năm học. - Kiểm tra nội bộ: Việc thực hiện nhiệm vụ của GV (Tổ CM kiểm tra); các hoạt động khác của nhà trường. - Tổ chức tổng kết năm học trước ngày 28/5/2022; đánh giá, phân loại, xét TĐ-KT cho CB, GV, NV cuối năm học. - Báo cáo, lưu trữ hồ sơ cuối năm học. - Hoàn thiện dữ liệu, hồ sơ theo đúng hướng dẫn, quy định để chuẩn bị cho kỳ thi tốt nghiệp THPT 2022. 	
06/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn tất công tác chuẩn bị thi tốt nghiệp THPT năm 2022. - Triển khai việc tổ chức ôn tập hè cho HS có nhu cầu, hướng dẫn. - Tổ chức kiểm tra lại cho HS chưa được lên lớp theo quy định. - Chuẩn bị cho công tác tuyển sinh lớp 10 năm 2022. 	
07/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện công tác sau thi tốt nghiệp THPT năm 2022 theo hướng dẫn, quyết định của Sở. - Tuyển sinh lớp 10 năm học 2022-2023. - Giải quyết phép hè cho CB, GV, NV 	
08/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng kết công tác hè năm 2022. - CB, GV, NV tập huấn CM, học chính trị hè năm 2022. - Công tác chuẩn bị cho năm học 2022-2023. 	

Ghi chú: Ngoài nhiệm vụ dạy học theo PPCT, trên đây chỉ dự kiến các công tác trọng tâm theo tháng. Để điều chỉnh, bổ sung thêm các công tác khác, cụ thể hóa nội dung công việc, mỗi tháng, mỗi tuần nhà trường có kế hoạch cụ thể, chi tiết hơn.