

Số 17/KH-THPT

Đắk Mil, ngày 27 tháng 7 năm 2021

### KẾ HOẠCH

#### Cấp giấy chứng nhận kết quả thi, giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, trả hồ sơ cho học sinh lớp 12 và hoàn thành thủ tục để phúc khảo bài thi

Căn cứ Công văn số 1090/SGDDĐT-GDTrH-QLCL ngày 27 tháng 7 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Nông V/v Hướng dẫn cấp giấy chứng nhận kết quả thi, giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời và phúc khảo bài thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021. Trường THPT Đắk Mil xây dựng kế hoạch cụ thể như sau:

#### 1. Công tác chuẩn bị trả hồ sơ và cấp giấy chứng nhận kết quả thi, giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời.

- Người phụ trách:

+ Thầy Phan Quốc Quang – Thư ký Hội đồng

+ Cô Phạm Thị Thanh Bình – Văn thư, thủ quỹ

+ Giáo viên chủ nhiệm khối 12 năm học 2020 – 2021

- Tổ chức thực hiện:

+ Thầy Phan Quốc Quan phụ trách in giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, hướng dẫn giáo viên chủ nhiệm cùng với văn thư rà soát hồ sơ, đóng dấu đầy đủ theo qui định để trả cho học sinh.

+ Giáo viên chủ nhiệm phối hợp với thầy Phan Quốc Quang và cô Phạm Thị Thanh Bình để đưa hồ sơ lớp 9 về theo đơn vị lớp và trả cùng với hồ sơ lớp 12.

+ Cô Phạm Thị Thanh Bình phối hợp với thầy Phan Quốc Quang để có danh sách cho học sinh hoặc CMHS ký nhận hồ sơ theo quy định.

- Thời gian hoàn thành công tác chuẩn bị trước ngày 07/8/2021

#### 2. Thông báo thời gian nhận hồ sơ của học sinh

TT	Lớp	Ngày nhận hồ sơ	Thời gian nhận hồ sơ	Ghi chú
1.	12A1	09/8	Từ 7h30 – 9h00 Từ 9h00 – 10h30	½ danh sách đầu của lớp ½ danh sách sau của lớp
2	12A2	09/8	Từ 13h30 – 15h00 Từ 15h00 – 16h30	½ danh sách đầu của lớp ½ danh sách sau của lớp

3	12A3	10/8	Từ 7h30 – 9h00 Từ 9h00 – 10h30	½ danh sách đầu của lớp ½ danh sách sau của lớp
4	12A4	10/8	Từ 13h30 – 15h00 Từ 15h00 – 16h30	½ danh sách đầu của lớp ½ danh sách sau của lớp
5	12A5	11/8	Từ 7h30 – 9h00 Từ 9h00 – 10h30	½ danh sách đầu của lớp ½ danh sách sau của lớp
6	12A6	11/8	Từ 13h30 – 15h00 Từ 15h00 – 16h30	½ danh sách đầu của lớp ½ danh sách sau của lớp
7	12A7	12/8	Từ 7h30 – 9h00 Từ 9h00 – 10h30	½ danh sách đầu của lớp ½ danh sách sau của lớp
8	12A8	12/8	Từ 13h30 – 15h00 Từ 15h00 – 16h30	½ danh sách đầu của lớp ½ danh sách sau của lớp

*\*Ghi chú: - Chỉ trả theo đúng danh sách qui định để đảm bảo việc thực hiện giãn cách và phòng chống dịch covid 19*

*- Học sinh, CMHS khi đi nhận hồ sơ phải thực hiện nghiêm túc Thông điệp 5K để phòng chống dịch Covid 19 theo qui định.*

### **3. Phúc khảo bài thi**

- Giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn học sinh làm đơn phúc khảo bài thi nếu có nguyện vọng phúc khảo bài thi và nộp về cho văn thư trước ngày 05/8/2021.

- Thầy Phan Quốc Quang thu đơn phúc khảo bài thi và kiểm tra theo đúng qui định theo mẫu đơn, cập nhập dữ liệu vào phần mềm quản lý thi, in danh sách tổng hợp thí sinh đề nghị phúc khảo bài thi, trình Hiệu trưởng ký để gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo trước 10h00 ngày 06/8/2021.

Trên đây là kế hoạch cấp giấy chứng nhận kết quả thi, giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, trả hồ sơ cho học sinh lớp 12 và hoàn thành thủ tục để phúc khảo bài thi cho học sinh của trường THPT Đắk Mil, đề nghị các cá nhân liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc./.

#### **Nơi nhận:**

- Phó hiệu trưởng (đôn đốc thực hiện);
- Các cá nhân liên quan (thực hiện);
- Lưu VT.



*Nguyễn Xuân*