

Số: 196/BC-THPT

Đắk Mil, ngày 10 tháng 6 năm 2023

## BÁO CÁO

### Công tác quản lý chất lượng năm học 2022-2023

Thực hiện công văn số 1593/SGDDĐT-GDTrH-QLCL ngày 06/10/2022 của Sở GD&ĐT tỉnh Đắk Nông V/v Hướng dẫn nhiệm vụ Quản lý chất lượng giáo dục năm học 2022-2023, trường THPT Đắk Mil xây dựng kế hoạch số 271/KH-THPT ngày 08/10/2022 về Quản lý chất lượng giáo dục năm học 2022-2023, nay báo cáo kết quả thực hiện như sau:

#### I. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm

- Nhà trường đã chủ động cập nhật thông tin, văn bản hướng dẫn để chuẩn bị tốt cho Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023 đúng quy định; tích cực bồi dưỡng đội tuyển nhằm nâng cao chất lượng giải của HS tham gia các kỳ thi, hội thi, cuộc thi.

- Thực hiện công tác bảo đảm, kiểm định chất lượng giáo dục và duy trì các tiêu chuẩn của trường đạt chuẩn quốc gia (đã thực hiện tốt công tác tự đánh giá, lập hồ sơ trình đoàn đánh giá ngoài theo Quyết định số 497-QĐ/SGDDĐT ngày 05/5/2023); thực hiện các giải pháp quản lý cải tiến chất lượng dạy học, giáo dục của nhà trường.

- Quản lý văn bằng và cấp phát văn bằng theo đúng quy định. Khi phát hiện người sử dụng văn bằng, chứng chỉ giả thì kịp thời báo cáo cơ quan chức năng.

- Đã chú trọng nâng cao ý thức trách nhiệm, yêu cầu trau dồi phẩm chất, năng lực và tăng cường bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ CBQL, GV, NV.

- Đã ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức thi, kiểm định chất lượng giáo dục; Quản lý, đánh giá chất lượng học sinh theo quy định, hướng dẫn.

#### II. Kết quả thực hiện các nội dung cụ thể

##### 1. Công tác kiểm tra, thi và đánh giá chất lượng giáo dục

###### 1.1. Đối với Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023

- Chỉ đạo các tổ bộ môn, giáo viên đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá thường xuyên, định kỳ theo định hướng đánh giá phẩm chất và năng lực, đảm bảo sự đồng bộ nhằm góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023.

- Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023 nhằm đánh giá chính xác kết quả học tập của học sinh (HS) sau 12 năm học theo chuẩn đầu ra của chương trình. Do đó, nhà trường đã chú trọng tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức cho CBQL, GV, NV, HS và nhân dân địa phương về Kỳ thi; triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời các quy định, yêu cầu trong văn bản chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức thi của Bộ GD&ĐT; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát. Cử CBQL, GV tham gia hội thảo, tập huấn về công tác tổ chức kỳ thi; quán triệt kỹ quy chế thi để CBQL, GV, NV nắm vững và thực hiện tốt các khâu của kỳ thi; lựa chọn đề xuất nhân sự cho kỳ thi; chuẩn bị các điều kiện để tổ chức tốt Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023 theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT; tổ chức kỳ thi thử Kỳ thi tốt



nghiệp THPT năm 2023 để HS lớp 12 làm quen với kỳ thi đồng thời đánh giá thực trạng để điều chỉnh việc dạy học. Thực hiện việc phân tích phổ điểm, đối sánh kết quả học bạ với điểm thi để đánh giá chất lượng giáo dục, từ đó điều chỉnh quá trình dạy học nhằm nâng cao chất lượng dạy học.

1.2. Đối với các kỳ thi Olympic 23-3, kỳ thi Olympic tháng 4, các kỳ thi chọn HS giỏi: Nhà trường đã tuyển chọn, thành lập đội tuyển, tổ chức bồi dưỡng và tổ chức tham dự thi đạt kết quả tương đối tốt: Tại kỳ thi Olympic 23-3 cấp tỉnh có 43 HS đạt huy chương (05 HC vàng, 12 HC bạc, 26 HC đồng); Kỳ thi chọn HSG cấp tỉnh có 15 HS đạt giải (05 HS đạt giải Ba, 10 HS đạt giải KK).

1.3. Đối với công tác kiểm tra đánh giá: Căn cứ Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 và Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc *Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT*; Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo *Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở (THCS) và học sinh trung học phổ thông (THPT)* và các văn bản quy định, hướng dẫn hiện hành nhà trường đã ban hành các kế hoạch, hướng dẫn để thực hiện kiểm tra thường xuyên, kiểm tra định kỳ, kiểm tra học kỳ. Tuy nhiên vẫn còn một số ít giáo viên thực hiện chưa thật nghiêm túc trong công tác ra đề kiểm tra, nhập điểm, trả bài kiểm tra nên phải đôn đốc, nhắc nhở nhiều lần.

## **2. Công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục**

- Nhà trường tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định về kiểm định chất lượng và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối trường phổ thông theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; triển khai, thực hiện các nội dung tại Công văn số 677/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 01/6/2020 về việc hướng dẫn thực hiện công tác KĐCLGD năm 2020 và các năm tiếp theo.

- Nhà trường đã hoàn thành báo cáo tự đánh, hồ sơ, minh chứng để đề nghị Sở GD&ĐT tổ chức đánh giá ngoài nhằm để công nhận mức độ đạt được về kiểm định chất lượng, tái công nhận trường THPT Đắc Mil đạt chuẩn quốc gia. Thực hiện công khai kết quả kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định; thực hiện quy trình tự đánh giá và cập nhật báo cáo tự đánh giá lên hệ thống phần mềm kiểm định CLGD đã được trang bị, thực hiện số hóa minh chứng kiểm định để thuận lợi cho việc lưu trữ hồ sơ nhà trường, phục vụ công tác kiểm tra và báo cáo.

- Nhà trường có hội đồng tự đánh giá, xây dựng kế hoạch tự đánh giá trước ngày 28/10/2022 và thực hiện báo cáo cuối năm học theo đúng quy định tại mục 5, công văn 677. Tự đánh giá đúng quy trình, hoàn thành báo cáo tự đánh giá đúng tiến độ, đánh giá đúng thực trạng của nhà trường; xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng phù hợp, khả thi và thực hiện cải tiến chất lượng theo kế hoạch đề ra, cập nhật báo cáo tự đánh giá, kết quả thực hiện cải tiến chất lượng trên hệ thống phần mềm theo đúng hướng dẫn.

- Trong năm học, nhà trường đã cử CBQL tham gia tập huấn nghiệp vụ tự đánh giá, đánh giá ngoài làm công tác kiểm định chất lượng giáo dục để nâng cao chất lượng báo cáo tự đánh giá cũng như báo cáo đánh giá ngoài.

## **3. Công tác quản lý và cấp phát văn bằng, chứng chỉ**

Nhà trường tổ chức thực hiện việc quản lý, cấp phát văn bằng chứng chỉ theo đúng Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019 của Bộ GD&ĐT về việc *Ban hành*

quy chế quản lý văn bằng chứng chỉ. Thực hiện tốt các nhiệm vụ: Trả hồ sơ cho HS; thông báo kết quả thi; cấp phát văn bằng, chứng chỉ, ...

#### 4. Công tác thực hiện công khai và báo cáo định kỳ

Nhà trường thực hiện công khai chất lượng quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Thực hiện báo cáo định kỳ theo quy định tại Thông tư số 19/2020/TT-BGDĐT ngày 29/6/2020 của Bộ GD&ĐT và công văn hướng dẫn của Sở GD&ĐT.

### III. Đánh giá chung

- Lãnh đạo nhà trường đã nghiên cứu các văn bản và thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, chỉ đạo các tổ chuyên môn, GV, NV thực hiện tốt các công tác kiểm tra, thi và đánh giá chất lượng giáo dục, công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục, công tác quản lý và cấp phát văn bằng, chứng chỉ đúng theo các văn bản quy định, hướng dẫn hiện hành. Thực hiện công tác quản lý, kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện các nhiệm vụ của GV, NV và quản lý chất lượng dạy học.

- Các tổ chuyên môn đã cụ thể hóa các nhiệm vụ các nhiệm vụ, công việc theo chức trách, nhiệm vụ của tổ, bộ môn. Quản lý tổ chuyên môn khoa học, chặt chẽ nhằm nâng cao chất lượng dạy học. Tuy nhiên vẫn còn số ít giáo viên chưa nắm vững các văn bản quy định, hướng dẫn liên quan đến công tác giảng dạy, kiểm tra, đánh giá HS; thực hiện đổi mới phương pháp theo hướng dẫn để nâng cao chất lượng dạy, học, giáo dục chưa thật hiệu quả; công tác bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo HS yếu kém hiệu quả chưa cao.

- Văn thư nhà trường thực hiện nghiêm túc công tác quản lý, cấp phát văn bằng cho HS theo đúng quy định.

- Công tác dữ liệu nhà trường đảm bảo chính xác, khách quan trong công tác thống kê để đánh giá hiệu quả, chất lượng dạy học, giáo dục.

Trên đây là báo cáo về công tác quản lý chất lượng giáo dục năm học 2022-2023 của trường THPT Đắk Mil.

#### Nơi nhận:

- Phòng GDTrH-QLCL Sở (b/c);
- CB, GV, NV toàn trường;
- Lưu văn thư.



*Phan Minh Đức*